



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
**УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ
ДЕЗ ВОСТОЧНОГО ЖИЛОГО РАЙОНА**

Федорова ул., д.5/3, Сургут, Тюменская область,
ХМАО-Югра, 628402, Россия
телефон: приёмная (3462) 44-50-01
E-mail: uk@dezvgr.ru
Р/сч. № 40702810695450003119
Ф-л ЗС ПАО Банк «ФК Открытие»
БИК 047162812 Кор/счёт 30101810465777100812
ИНН 8602021147 КПП 860201001

**Собственникам помещений,
расположенных в многоквартирном
доме по адресу:
г. Сургут, пр. Мунарева, д. 2
(через совет МКД)**

«20» 03 2023 г. №04/1458

Уважаемые собственники помещений!

Доводим до Вашего сведения, что по результатам проведенного ООО «УК ДЕЗ ВЖР» обследования конструктивов в многоквартирном доме и на основании обращений собственников помещений в многоквартирном доме установлена необходимость выполнения капитального ремонта фасада с утеплением. **Фактический срок эксплуатации – 23 года.**

Ввиду того, что фонд капитального ремонта формируется собственниками помещений Вашего дома путем перечисления денежных средств на специальный счет, Вам необходимо на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома (далее МКД) принять решение по вопросу внесения изменений в окружную программу капитального ремонта, а именно увеличить срок выполнения работ по капитальному ремонту фасада с утеплением, предусмотренный окружной программой на 2020-2022 гг., определить срок выполнения работ на 2020-2034 гг. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете и выполнить в 2023 г. утепление фасада в части температурных швов дворового и главного фасада подъездов №№2,3, в т.ч. ведение строительного контроля; проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

В соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации и статьи 15.1. Закона ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в МКД, расположенных на территории ХМАО-Югры», ООО «УК ДЕЗ ВЖР» представляет собственникам помещений в МКД №2, по пр. Мунарева **следующее предложение:**

- внести изменения в окружную программу капитального ремонта, а именно увеличить срок выполнения работ по капитальному ремонту фасада с утеплением, предусмотренный окружной программой на 2020-2022 гг., определить срок выполнения работ на 2020-2034 гг. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;
- выполнить в 2023 г. утепление фасада в части температурных швов дворового и главного фасада подъездов №№2,3, в т.ч. ведение строительного контроля; проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

Работы выполнить на следующих условиях:

Перечень работ и услуг по капитальному ремонту	Рекомендуемый срок проведения работ (далее работы)	Источник финансирования	Ориентировочная стоимость работ, руб.	Порядок финансирования работ
--	--	-------------------------	---------------------------------------	------------------------------

утепление фасада в части температурных швов дворового и главного фасада подъездов №№2,3, в т.ч. ведение строительного контроля; проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете	2023 г.	средства фонда капитального ремонта сформированные на специальном счете	3 196552,28 (в т.ч. НДС 20%) с последующей корректировкой (перерасчетом) стоимости каждого этапа работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации в ценах на дату проведения капитального ремонта фасада. Окончательная стоимость работ определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации	- предоплата в размере 30 % от стоимости работ по договору (ам) подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора (ов) подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет; - остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, а в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета - денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере
--	----------------	--	--	--

				их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту общего имущества
--	--	--	--	---

Согласно ч.5.1. ст.189 ЖК РФ в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме должны быть определены или утверждены:

- 1) перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту;
- 2) предельно допустимая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту;
- 3) сроки проведения капитального ремонта;
- 4) источники финансирования капитального ремонта;
- 5) лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме

уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

ООО «УК ДЕЗ ВЖР» напоминает, что взносы на капитальный ремонт уплачиваются собственниками помещений на специальный счет в сроки, установленные для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги и просит собственников помещений в МКД, имеющих задолженность, погасить последнюю в добровольном порядке **в 30-тидневный срок**.

На основании вышеизложенного направляю Вам на рассмотрение и согласование образец решения собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: пр. Мунарева, д. 2 (далее - Решение) по вопросам внесения изменений в окружную программу капитального ремонта, а именно увеличить срок выполнения работ по капитальному ремонту фасада с утеплением и выполнить в 2023 г. утепление фасада в части температурных швов дворового и главного фасада подъездов №№2,3, в т.ч. разработку проектной документации, ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

Обращаю Ваше внимание на необходимость заполнения п. 8,9 Решения.

Для проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования просим определить: дату, время, место встречи общего собрания собственников помещений в МКД, дату окончания голосования.

Согласованный и заполненный образец решения прошу вернуть в ООО «УК ДЕЗ ВЖР» в течение **5-ти рабочих дней с даты получения** указанных документов для проведения общего собрания собственников помещений по указанным вопросам в образце решения.

Приложение:

1. Образец Решения - на 1 л.;
2. Предварительный расчет стоимости – на 1 л.;
3. Положение о Совете многоквартирного дома – на 2 л
4. Базовые ставки за пользование частью общего имущества – на 1 л.

Директор



А.А. Русин

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ

собственника помещения в многоквартирном доме по адресу:

Сургут г, Мунарева проезд, д.2

по вопросам повестки дня внеочередного общего собрания, проводимого в форме очно-заочного голосования

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - _____ (собственника кв. № _____), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

2. Внести изменения в окружную программу капитального ремонта: увеличить срок выполнения работ по капитальному ремонту фасада с утеплением, предусмотренный окружной программой на 2020- 2022 г.г. и определить срок выполнения работ на 2020 – 2034 г.г. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

3. Выполнить в 2023 году утепление фасада в части температурных швов дворового и главного фасада подъездов №№ 2, 3, в т.ч. ведение строительного контроля; проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости (далее - капитальный ремонт фасада) за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

4. Утвердить на 2023 год перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 3 196 552, 28 руб. (в т.ч. НДС 20%) согласно предварительному расчету стоимости (Приложение № 1), с последующей корректировкой (перерасчетом) стоимости каждого этапа работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации в ценах на дату проведения капитального ремонта крыши. Окончательная стоимость работ определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

5. Выбрать подрядной организацией на выполнение работ по капитальному ремонту фасада, в т.ч. негосударственной экспертизы сметной стоимости, ведения строительного контроля - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН - 1068602157678, место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

6. В целях реализации проведения капитального ремонта фасада поручить ООО «УК ДЕЗ ВЖР»:

- ведение строительного контроля;
- подготовку сметной документации;
- проверку сметной стоимости в специализированной организации в текущих ценах периода, в котором запланированы работы по капитальному ремонту, за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете;
- осуществление функции технического заказчика работ по капитальному ремонту в случае привлечения третьих лиц для выполнения работ по капитальному ремонту;
- организацию приемки выполненных работ.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

7. Утвердить следующий порядок оплаты работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику (исполнителю) денежных средств находящихся на специальном счете, в следующем порядке:

- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору(ам) подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика (исполнителя) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора(ов) подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
- остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета - денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту общего имущества.

ЗА ☐ПРОТИВ ☐ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

8. Уполномоченным лицом действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, заключения договора (ов) на выполнение работ, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту фасада, в том числе подписывать соответствующие договоры, акты приемки выполненных работ избрать - _____ - собственника кв. № _____, а в случае ее отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от подписания акта выполненных работ - любого из собственников помещений в многоквартирном доме.

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

9. Уполномочить _____ (собственника кв. № _____) на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.
(из числа членов Совета МКД, не председатель)

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

10. Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома (Приложение № 2)

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

11. Предоставлять в пользование (аренду) третьим лицам общее имущество в многоквартирном доме на возмездной основе путем заключения договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров на установку и эксплуатацию вывесок, информационных и рекламных конструкций, на размещение линий и оборудования связи, с правом проведения переустройства (переоборудования), перепланировки общего имущества при условии их согласования с управляющей организацией. Наделить управляющую организацию следующими полномочиями: определять пользователей и условия пользования, в т.ч. стоимость пользования общим имуществом в соответствии с базовыми ставками за пользование частью общего имущества (Приложение № 3) с правом применения ежегодного индекса инфляции в размере 2 %; заключать/расторгать, а также вносить изменения в договоры об использовании общего имущества с пользователями.

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

12. Уполномочить ООО «УК ДЕЗ ВЖР» на заключение договора об использовании общего имущества и установить следующий порядок распределения средств от использования общего имущества: 70% на проведение дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества данного многоквартирного дома, мероприятий по энергосбережению, ликвидации аварий, устранение актов вандализма, компенсации инвестированных Управляющей организацией в общее имущество средств; 30 % направляются в качестве вознаграждения ООО «УК ДЕЗ ВЖР» за оказание услуг по заключению, изменению, расторжению договоров об использовании общего имущества в многоквартирном доме, по контролю за исполнением таких договоров, по формированию и доставке платежных документов, по ведению отдельного учета поступающих денежных средств по заключенным договорам, по ведению претензионно-исковой работы.

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

13. Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения Управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

ЗА ☐

ПРОТИВ ☐

ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☐

Согласовано:

Инициатор ОСС _____

Подпись

ФИО

дата

Для проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования для размещения информации в сообщении о проведении ОСС Вам совместно с ЖЭУ необходимо определить:

Место*: _____ Время: _____

Место встречи общего собрания собственников помещений в МКД: _____

Место окончания голосования: _____

Место начала голосования определить не ранее чем за 15 дней от даты предоставления данной информации, т.к. в соответствии с ч. 4 ст. 45 Жилищного кодекса РФ инициатор общего собрания обязан сообщить собственникам помещений о проведении такого собрания (разместить на входных дверях подъездов сообщение) не позднее чем за 10 дней до даты его проведения.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО "УЖ ДЭЗ ВЖР"
" 9 " 03 2023 г
А.А. Русин

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ СТОИМОСТИ
капитального ремонта многоквартирного дома (МКД), расположенного по адресу:
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут пр. Мунарева 2

Технические хар-ки МКД	
Единица измерения	Значение
Общая площадь жилых и нежилых помещений МКД кв.м.	10 714,2
Количество подъездов шт	4
Количество этажей шт	9

Составлен в соответствии с приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики ХМАО-Югры от 23.09.2021 года № 16-нп "Об установлении предельной стоимости комплексного капитального ремонта и отдельных видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (МКД) на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов" (с внесением изменений согласно приказа № 18-нп от 31.01.2020 г. № 22-п) "О Порядке расчета размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории ХМАО-Югры".

№ п/п	Наименование вида работ и (или) услуг	Состав работ	Год выполнения этапа работ	Участок	Единица измерения	Количество единиц	Стоимость (руб. с НДС 20%)
1	Капитальный ремонт фасада	Утепление наружных ограждающих стен (за исключением ограждений балконов и лоджий); Устройство наружной отделки фасада - облицовка фасада.	2023(май-июль)	температурный шов дворовой фасад под.2-3	м2	179,256	1 620 678,59
2			2023(август-октябрь)	температурный шов главный фасад под.2-3	м2	159,10	1 438 409,21
3	Строительный контроль	Проверка соблюдения подрядчиком при выполнении работ на объектах технологии производства работ (последовательности и состава технологических операций), контроль соответствия объемов и качества выполняемых работ проектной документацией, требованиям технических регламентов, стандартов и сводам правил, иных нормативных документов в сфере строительства; проверка качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для капитального ремонта объектов, наличия подтверждающих документов - технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и испытаний; освидетельствование скрытых работ на объектах, контроль за проведением измерений и испытаний, контроль за составлением соответствующих актов с подписанием актов; осуществление контроля за объемом подрячиком общего и (или) специального журнала производства работ, журнала входного контроля материалов; контроль за устранением подрядчиком выявленных нарушений и недостатков (дефектов); предоставление отчетности по осуществлению строительного контроля	2023(май-июль)	температурный шов дворовой фасад под.2-3	объект	1	34 682,52
4			2023(август-октябрь)	температурный шов главный фасад под.2-3	объект	1	30 781,96
5	Разработка проектной документации	Проверка достоверности сметной стоимости, организацией на проведение такой проверки	2023(май-июль)	температурный шов дворовой фасад под.2-3	объект	1	36 000,00
6			2023(август-октябрь)	температурный шов главный фасад под.2-3	объект	1	36 000,00
7			Итого 2023 год (май-июль)				1 691 361,11
8			Итого 2023 год (август-октябрь)				1 505 191,17
9			ВСЕГО:				3 196 552,28

Начальник ОКРИБ _____ Д.Л. Федько _____ " 09 " 03 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете многоквартирного дома

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок избрания и прекращения обязанностей членов Совета и председателя Совета многоквартирного дома, а также их полномочия.
- 1.2. Совет многоквартирного дома, именуемый далее Совет, создается по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД), в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (ЖК РФ).
- 1.3. Совет избирается из числа собственников помещений в МКД.
- 1.4. Совет не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.
- 1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, города Сургута, настоящим Положением.
- 1.6. Совет взаимодействует с организацией, осуществляющей управление МКД (далее – управляющая организация), жилищными объединениями граждан различных организационно-правовых форм, департаментом городского хозяйства Администрации города Сургута, другими органами исполнительной власти города Сургута.
- 1.7. Регистрация Совета в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

2. Цели создания Совета

Совет создан для реализации следующих целей:

- 2.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в МКД.
- 2.2. Разработка предложений по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в МКД.
- 2.3. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме.
- 2.4. Решение вопросов использования общего имущества в МКД третьими лицами.

3. Полномочия Совета

Совет наделяется следующими полномочиями:

- 3.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в МКД.
- 3.2. Вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложений:
 - о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором он расположен;
 - о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД;
 - о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в отношении общего имущества собственников помещений в МКД и предоставления коммунальных услуг;
 - по вопросам компетенции Совета;
 - по вопросам избрания комиссий из числа собственников помещений в МКД;
 - по другим вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ.
- 3.3. Представление собственникам помещений в МКД предложений по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества.
- 3.4. Представление собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.

В случае избрания в МКД комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется Советом совместно с такой комиссией.

- 3.5. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и за качеством предоставляемых коммунальных услуг.

- приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД;
- о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД;
- о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- об установлении наличия (отсутствия) технической возможности установки в МКД коллективного (общедомового) прибора учета в соответствии с критериями и по форме, утвержденной Минстроем России;

4.3.5. направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных ч. 2 ст.162 ЖК РФ с целью проведения проверки деятельности управляющей организации в соответствии с ч. 1.1 ст. 165 ЖК РФ;

4.3.6. выступает в суде в качестве представителя собственников помещений в МКД по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг, на основании доверенности, выданной собственниками помещений в МКД, либо на основании решения общего собрания собственников помещений в МКД о наделении председателя Совета полномочиями на представление интересов в суде от имени и в интересах всех собственников помещений в МКД;

4.3.7. обращается в орган местного самоуправления, в управляющую организацию и иные организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.3.8. представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме отчет о проделанной работе;

4.3.9. участвует в комиссии по привлечению подрядных организаций по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, разработке проектной документации, осуществлению технического надзора;

4.3.10. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Совета или общего собрания собственников помещений в МКД, в случае принятия соответствующего решения собственниками помещений в МКД на общем собрании.

5. Порядок формирования Совета и прекращение полномочий

5.1. Собственники помещений в МКД на своем общем собрании обязаны избрать Совет в случае:

- если в МКД не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- при этом в МКД более чем четыре квартиры.

5.2. Члены Совета и его председатель избираются на общем собрании собственников помещений в МКД.

5.3. Количество членов Совета устанавливается на общем собрании собственников помещений в МКД доме с учётом имеющегося в доме количества подъездов, этажей, квартир, но не менее трех человек.

5.4. Совет действует с даты оформления протокола общего собрания собственников помещений в МКД, содержащего решение собственников об избрании Совета до его переизбрания на общем собрании собственников помещений в МКД или (в случае принятия решения о создании товарищества собственников жилья) до избрания правления товарищества собственников жилья.

5.5. Совет подлежит переизбранию на общем собрании собственников помещений в МКД каждые два года.

5.6. В случае непринятия в установленный срок на общем собрании собственников помещений в МКД решения о переизбрании Совета полномочия Совета продлеваются на тот же срок.

5.6. Совет может быть досрочно переизбран на общем собрании собственников помещений в МКД в случае ненадлежащего исполнения Советом своих обязанностей, а также при наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 5.7. и п. 5.8. настоящего Положения.

5.7. Членство в Совете МКД и исполнение функций председателя Совета прекращается в следующих случаях:

- в связи с прекращением права собственности на помещение в МКД;
- в связи с выездом на постоянное место жительства из МКД;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.8. Собственники помещений имеют право принять решение о прекращении полномочий члена Совета либо председателя Совета в следующих случаях:

- неисполнения членом Совета или председателем Совета своих обязанностей (отказ или уклонение от исполнения возложенных полномочий);
- при возникновении объективных обстоятельств, препятствующих исполнению членом или председателем Совета своих обязанностей.

Приложение № 3
к решению общего собрания
собственников в многоквартирном доме
по адресу: г.Сургут, ул. (пр.) Мунарева, д. 2

**Базовые ставки
за пользование частью общего имущества в МКД**

№ п/п	Отраслевая и целевая характеристика	в месяц с НДС (20%), руб. за 1 м ²
1	Бытовое обслуживание	660
2	Бытовое обслуживание льготных категорий граждан	330
3	Осуществление некоммерческой деятельности	330
4	Использование подвальных помещений МКД для размещения инженерных сетей и иного оборудования	264
5	Подсобные (складские) помещения	312
6	Рекламная и дизайнерская деятельность	224
7	Торговая деятельность	708
8	Офисы	397
9	Использование части придомовой территории	573
10	Размещение рекламной конструкции на фасаде МКД	254
11	Социально-бытовые нужды работников, управляющей организации и подрядных организаций	228
12	Социально-бытовые нужды собственников, зарегистрированных по данному МКД	97
		фиксированной суммой, за один объект
13	Использование части придомовой территории для размещения киоска "Ремонт обуви"	4 013
14	Размещение телекоммуникационного шкафа	2 400
15	Размещение рекламных конструкций в лифтовых кабинах	510
16	Размещение линий и оборудования связи	1 000
17	Размещение мусорного контейнера на контейнерной площадке	1 000
		за 1 м
18	Прокладка кабеля для подключения нестационарного объекта	100

Примечание:

Коэффициент, учитывающий тип помещения, здания (строения) (Кп)

-цокольный этаж с оконными проемами - 0,8

-помещение без оконных проемов (коэффициент применяется к помещениям без оконных проемов, не относящимся к подвальным, лишь в том случае, если договор аренды заключен конкретно на данное помещение) - 0,7

-подвальное помещение - 0,6

-коэффициент, учитывающий территориальные характеристики - 0,9

Понижающие коэффициенты в зависимости от площади рекламной конструкции

-до 100 м² - коэффициент 1,0

-до 200 м² - коэффициент 0,7

-200 м² и более - коэффициент 0,5